

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่วาง  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘  
เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่วาง

**ผู้มาประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสง่า กั้นธิยะ	ประธานสภาเทศบาล	สง่า กั้นธิยะ	
๒	นายสมบัติ ก่าพันธ์	รองประธานสภาเทศบาล	สมบัติ ก่าพันธ์	
๓	นายชนวัฒน์ สุรินดีะ	เลขานุการสภาเทศบาล	ชนวัฒน์ สุรินดีะ	
๔	นายนิกร อุ่นเมืองอินท์	สมาชิกสภาเทศบาล	นิกร อุ่นเมืองอินท์	
๕	นายนพดล สุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล	นพดล สุวรรณ	
๖	นายประดิษฐ์ บุญมี	สมาชิกสภาเทศบาล	ประดิษฐ์ บุญมี	
๗	นายวิรัตน์ คำประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาล	วิรัตน์ คำประเสริฐ	
๘	นายศร จันท์ตา	สมาชิกสภาเทศบาล	ศร จันท์ตา	
๙	นายศรีพันธ์ หลวงเป็ก	สมาชิกสภาเทศบาล	ศรีพันธ์ หลวงเป็ก	
๑๐	นางสมศรี บุญมา	สมาชิกสภาเทศบาล	สมศรี บุญมา	
๑๑	นายอำนาจ เต้จา	สมาชิกสภาเทศบาล	อำนาจ เต้จา	
	<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>			
๑	นายไกรลักษณ์ พิรุฬหารางกูร	นายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง	ไกรลักษณ์ พิรุฬหารางกูร	
๒	นายทองคำ พรหมเย็น	รองนายกเทศมนตรี	ทองคำ พรหมเย็น	
๓	นางสายฝน สิ้นธมัต	รองนายกเทศมนตรี	สายฝน สิ้นธมัต	
๓	นายจำรูญ พลอยแดง	เลขานุการนายกฯ	จำรูญ พลอยแดง	
๔	นายศรีมา ทิพย์สุวรรณดี	ที่ปรึกษานายกฯ	ศรีมา ทิพย์สุวรรณดี	
๕	นายไพโรจน์ นันโท	ปลัดเทศบาลตำบลแม่วาง	ไพโรจน์ นันโท	
๖	นางอุไรลักษณ์ เรือนสิงห์	รองปลัดเทศบาลตำบลแม่วาง	อุไรลักษณ์ เรือนสิงห์	
๗	นายชูชีพ ศิริ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชูชีพ ศิริ	
๘	นายถาวร จongs่างปัน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ถาวร จongs่างปัน	
๙	นางสาวลลิตีรัตน์ ทิพย์รัตน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ลลิตีรัตน์ ทิพย์รัตน์	
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีวุฒิชัย คำพิบูลย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	วุฒิชัย คำพิบูลย์	
๑๑	นางณัชชา จันท์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ณัชชา จันท์เพ็ญ	
๑๒	นายพิศาล แสงรัตน์	หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน	พิศาล แสงรัตน์	
๑๓	น.ส.อภิญา จันท์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อภิญา จันท์เพ็ญ	
๑๔	นางพรรณี ผัดดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พรรณี ผัดดี	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

**เลขานุการสภาฯ** เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่วาง รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่วาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่วาง ท่านนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล , ท่านรองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลแม่วางทุกท่าน บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาล ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว เรียนเชิญท่านประธานสภาดำเนินการ ประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไป

**ประธานสภาเทศบาล** สวัสดีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่วางทุกท่าน พร้อมทั้งผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่วาง ปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๘ ต่อไปจะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-ด้วยเทศบาลตำบลแม่วาง ได้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หมายเลขโทรศัพท์ของเทศบาล ตำบลแม่วางเทศบาลตำบลแม่วาง ได้ทำป้ายประชาสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ที่ประสงค์จะติดต่อราชการ หรือ แจ้งเหตุความเสียหาย หรือ ความเดือดร้อน ต่างๆ โดยป้ายดังกล่าว ได้ติดตั้งไว้ ณ จุดต่าง ๆ ดังนี้

๑.ที่ทำการ ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน ๘ ผืน

๒. ศูนย์ อสม. จำนวน ๘ แห่ง ๘ ผืน

๓. ตลาดเช้า จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๒ ผืน

๔. ตลาดเย็น จำนวน ๑ แห่ง ๒ ผืน

๕. โรงเรียนในเขตเทศบาล จำนวน ๔ โรงเรียน ๔ ผืน

รวมทั้งสิ้น ๒๔ ผืน เป็นโครงการของเทศบาลตำบลแม่วาง ทำป้ายประชาสัมพันธ์ขอแจ้ง ให้สมาชิกสภาเทศบาลเราได้ทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

**ประธานสภาเทศบาล** ในวาระการนี้เป็นการรับรองการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่วาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา เทศบาลตำบลแม่วาง ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่วาง ได้ตรวจดูรายงานการประชุมว่ามีเนื้อหาหรือข้อความใดบ้างที่ไม่เป็นไปตามการประชุม (ไม่มี) เมื่อไม่มีถือว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่วาง ได้รับรองในรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล แม่วาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่วาง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทำถาม

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินและขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปี

**ประธานสภาเทศบาล** เรียนเชิญผู้บริหารครับ

**นายกเทศมนตรีฯ** เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายไกรลักษณ์ พิรุฬพทธรางกูร นายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง ด้วยเทศบาลตำบลแม่วาง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินและขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปีต่อ (๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ – ๑๘ กันยายน ๒๕๕๙) ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ของเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑)แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๑๑ เครื่อง

๒)แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่เกิน ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

-เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง

๓)แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

-เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง

๔).แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-เครื่องถ่ายเอกสาร ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที

-เครื่องทำลายเอกสาร แบบทำลายครึ่งละ ๒๐ แผ่น

๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้อง CCTV จำนวน ๑๐ จุด (ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปี ๒๕๕๘) ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณ ๖๕๙,๐๐๐.- บาท

๖) แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนซอยหน้า อบต.ดอนเปา ม.๓ บ้านกิวแลป่าเป้า ต.บ้านกาด อ.แม่วาง จ.เชียงใหม่ ขนาดความกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๖๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๓๔ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลแม่วาง) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณ ๓๒๔,๐๐๐.- บาท อาศัยความตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๙ (๑) ประกอบ ข้อ ๕๙ “ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขอ อนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี ” “ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิก จ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น ” จึงเรียนมาเพื่อโปรด ให้สภาเทศบาลตำบล แม่วาง พิจารณาอนุมัติ ต่อไป

**ประธานสภาเทศบาล** ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติ พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับขอขออนุมัติกันเงินและ ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปีต่อ ให้สมาชิกสภาเทศบาลได้พิจารณาเกี่ยวกับ ขออนุมัติกันเงินและขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปีต่อสมาชิกท่านใดจะสอบถาม หรืออภิปรายเพิ่มเติมเกี่ยวกับญัตตินี้เชิญครับ (ไม่มี) ผมจะขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิก ท่านใดเห็นชอบในการอนุมัติขออนุมัติกันเงินและขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปีต่อ โปรดยกมือขึ้น

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ๑๑ เสียง

**ประธานสภาเทศบาล** สมาชิกท่านใด ไม่เห็นชอบอนุมัติกันเงินและขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปีต่อ โปรดยกมือขึ้น ครับ

**มติที่ประชุม** ไม่เห็นชอบ - เสียง

**นายกเทศมนตรีฯ** เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายไกรลักษณ์ พิรุฬหารางกูร นายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง ขอเสนอญัตติด้วยวาจา

**ประธานสภาเทศบาล** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓๘ วรรคห้า (๕) ผมขอสมาชิกสภาเทศบาลรับรอง การเสนอญัตติด้วยวาจา ครับผู้รับ จำนวน ๒ ท่าน

๑. นายศร จันทร์ตา
๒. นายศรีพันธ์ หลวงเป็ก

เชิญ นายกเทศมนตรี เสนอญัตติด้วย วาจาได้ครับ

**นายกเทศมนตรีฯ** เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายไกรลักษณ์ พิรุฬหารางกูร นายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ด้วยเทศบาลตำบลแม่วาง มีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ของเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาเผยแพร่ หน้า ๔๒

#### **เดิม**

กล้อง CCTV จำนวน ๑๐ จุด ประกอบด้วย เครื่องบันทึก NVR ๑๖ CH พร้อม HDD ๔ TB / กล้องโทรทัศน์วงจรปิด IP แบบมุมมองคงที่ (IP fixed camera) / จอ LED ขนาด ๔๐ นิ้ว / สายไฟเบอร์ออฟติก Singlemode ๖ call / กล่องหุ้มกล้อง (Housing) / กล่องเหล็ก Outdoor Steel Cabinet / อุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่น ๆ / ค่าบริการติดตั้ง

#### **เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น**

กล้อง CCTV จำนวน ๑๐ จุด ประกอบด้วย อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (NVR – Network Video Recorder) แบบ ๑๖ ช่อง ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔ TB / กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิด ไอพี แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร (Outdoor fixed Network camera) แบบที่ ๑ / จอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ นิ้ว / อุปกรณ์จำเป็นสำหรับการติดตั้งเพื่อให้ระบบใช้งานได้สมบูรณ์ เช่น สายไฟเบอร์ออฟติก , อุปกรณ์รับ-ส่งผ่านสายไฟเบอร์ออฟติก , กล่องหุ้มกล้อง , กล่องเหล็ก , ชั้นวางหรือติดตั้ง อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย รวมถึง ค่าบริการติดตั้ง ฯลฯ

อาศัยความตามข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ “เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” จึงเรียนมาเพื่อโปรด ให้สภาเทศบาลตำบลแม่วาง พิจารณาอนุมัติ ต่อไป

**ประธานสภาเทศบาล** ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติ ด้วยวาจา พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ให้สมาชิกสภาเทศบาลได้พิจารณาเกี่ยวกับขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ต่อสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมเกี่ยวกับญัตตินี้เชิญครับ (ไม่มี) ผมจะขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการอนุมัติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง โปรดยกมือขึ้น

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ๑๑ เสียง

**ประธานสภาเทศบาล** สมาชิกท่านใด ไม่เห็นชอบอนุมัติกันเงินและขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน อีกหนึ่งปีต่อโปรดยกมือขึ้น ครับ

**มติที่ประชุม** ไม่เห็นชอบ - เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๖** เรื่องอื่น ๆ

**ประธานสภาเทศบาล** มีสมาชิกสภาท่านใดมีความประสงค์จะสอบถามเกี่ยวกับการทำงานของผู้บริหารขอเรียนเชิญครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ผมขอปิดการประชุม ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางพรรณณี ผัดดี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๕

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายชนวัฒน์ สุรินดีะ)  
เลขานุการสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายประดิษฐ์ บุญมี)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายนิกร ชุ่มเมืองอินท์)